

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*

**MEMORANDO CIRCULAR N° 004 -GCGP-ESSALUD-2021**

**PARA:** GERENTE GENERAL  
SECRETARIO GENERAL  
JEFE DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL  
GERENTES CENTRALES  
JEFES DE OFICINA CENTRAL  
GERENTE DE RED PRESTACIONAL  
GERENTE Y DIRECTOR DE RED ASISTENCIAL  
GERENTE Y DIRECTOR DE CENTRO E INSTITUTO ESPECIALIZADO  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y JEFE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE RED PRESTACIONAL, RED ASISTENCIAL, CENTRO E INSTITUTO ESPECIALIZADO

**DE:** Ing. JORGE PERLACIOS VELÁSQUEZ  
Gerente Central de Gestión de las Personas

**Asunto:** Modificación del Cronograma de Actividades del Procedimiento Técnico Sumario de Promoción del Personal de la Institución a los cargos de los Grupos Ocupacionales Profesional y Técnico del año 2020

**Referencia:** a) Memorando Circular N° 387-GCGP-ESSALUD-2020  
b) Memorando Circular N° 404-GCGP-ESSALUD-2020

**Fecha:** 5 ENE 2021

Tengo a bien dirigirme a Usted para saludarlo, y con relación a los documentos de la referencia a) y b), mediante las cuales se implementó el Procedimiento Técnico Sumario de Promoción de Personal del año 2020 y la modificación del cronograma de actividades, respectivamente; manifestarle que la Comisión Nacional de Concurso de Promoción (CNCP) encargado de la conducción, implementación y ejecución del mismo, en coordinación con la Sub Gerencia de Programación de Recursos Humanos (SGPRH) de la Gerencia de Políticas y Organización del Recurso Humano (GPORH), ha tenido en cuenta la reciente información adicional sobre plazas remitida por algunos Órganos Desconcentrados, y a efectos de favorecer en mayor medida las expectativas de los trabajadores de la Institución para cubrir dichas plazas para promoción; se considera conveniente la reprogramación del cronograma de actividades a partir de la etapa de elaboración de los avisos de convocatoria, la cual se adjunta a la presente.

En tal sentido, en mérito a lo expuesto en la presente y en aplicación del numeral 89 del memorando circular de la referencia a), la CNCP propone la modificación de los plazos consignados en el Cronograma de Actividades (Anexo N° 13), la misma que ha sido dado en coordinación con este Despacho, a efecto de proseguir con el desarrollo del procedimiento en mención, por lo que agradeceremos que el órgano a su cargo deberá dar estricto y obligatorio cumplimiento respecto a lo establecido en la presente, el mismo que deberá ser difundido ampliamente en las dependencias administrativas y/o asistenciales de su ámbito, debiendo señalar que podrá ser apreciado en el portal web Institucional.

Sin otro particular, me despido expresándole las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,

JPV/SMO/BEL.  
NIT: 69-2020-101

Folios:

c.c.: Gerencia de Administración de Personas  
Gerencia de Políticas y Organización del Recurso Humano.  
Sub Gerencia de Programación del Recurso Humano.  
Sub Gerencia de Gestión de la Incorporación.

JORGE PERLACIOS VELASQUEZ  
GERENTE CENTRAL DE GESTIÓN DE LAS PERSONAS  
ESSALUD

Comisión Nacional de Concurso de Promoción (CNCP)

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

**ANEXO N° 13**  
(Para la CNCP y Participantes)

**CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES DEL PROCEDIMIENTO TÉCNICO SUMARIO DE PROMOCIÓN DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN A LOS CARGOS DE LOS GRUPOS OCUPACIONALES PROFESIONAL Y TÉCNICO DEL AÑO 2020**

N°	ACTIVIDAD	FECHA
01	Difusión del Procedimiento de Promoción	Hasta el 08.01.2021
02	Elaboración del Aviso de Convocatoria Interna por parte de las Oficinas de RR.HH de los OO.DD y de la Sede Central	Del 11.01.2021 al 13.01.2021
03	Difusión del Aviso de Convocatoria Interna	Del 14.01.2021 al 18.01.2021
04	Inscripción de Participantes (SISPROM y entrega virtual expediente)	Del 19.01.2021 al 21.01.2021
05	Remisión del Informe de Carrera Administrativa a la CNCP por parte de la ORH de los OODD y la Sub Gerencia de Gestión de Personal (SGGP), en el ámbito de su competencia	Del 22.01.2021 al 26.01.2021
06	Evaluación Curricular	Del 22.01.2021 al 01.02.2021
07	Publicación de Resultados de Evaluación Curricular	Del 02.02.2021 al 03.02.2021
08	Evaluación de Conocimientos	04.02.2021
09	Publicación de Resultados de Evaluación de Conocimientos	Del 05.02.2021 al 08.02.2021
10	Publicación de Cuadro de Méritos (preliminar)	Del 09.02.2021 al 10.02.2021
11	Presentación de recursos de reconsideración por los participantes a la CNCP	Del 11.02.2021 al 12.02.2021
12	Revisión y pronunciamiento de los recursos de reconsideración de la CNCP	Del 12.02.2021 al 16.02.2021
13	Publicación del Cuadro de Méritos Final	Del 17.02.2021 al 18.02.2021
14	Elaboración y elevación de Informe Final de la CNCP a la GCGP	Del 19.02.2021 al 22.02.2021
15	Elaboración y elevación de proyectos de resolución de asignación emitido por la GPORH a la GCGP	Del 23.02.2021 al 24.02.2021
16	Notificación de resolución de asignaciones a ganadores	A partir del 25.02.2021

(i) El Cronograma de Actividades adjunto podría estar sujeto a variaciones, de acuerdo a lo dispuesto por la GCGP y/o la CNCP.

Lima, **05 ENE. 2021**

