

ANEXO N° 9.-B
(Para la CNCP, CDCODP y CDCSCP)

**CARTA CIRCULAR N° 201-GCGP-ESSALUD-2019 Y MODIFICATORIAS
PROCEDIMIENTO DE PROMOCION DE PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN A LOS CARGOS
DE LOS GRUPOS OCUPACIONALES PROFESIONAL Y TÉCNICO**

RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS

OO.DD./DEPENDENCIA DE SEDE CENTRAL: RED ASISTENCIAL PUNO

CARGO CONVOCADO: Técnico de Servicios Administrativo y Apoyo

NIVEL: _____ T - 2 _____ CÓDIGO SISPROM: T2TAD-302

UBICACIÓN: Oficina de Planeamiento y Calidad

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE OBTENIDO
1	MESTAS PEREZ VILMA	28

1. De acuerdo a la Reprogramación del Cronograma de Actividades modificado con Carta Circular N° 289-GCGP-ESSALUD-2019 (OODD) y Carta Circular N° 290-GCGP-ESSALUD-2019 (Sede Central), se realizará la siguiente actividad:

Actividad: Publicación del Cuadro de Méritos.

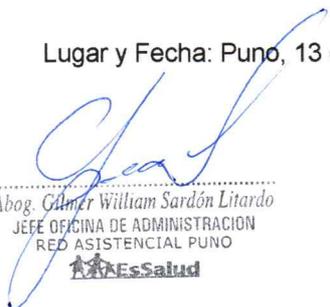
Fecha: 09 y 10 de diciembre del 2019.

Lugar de publicación de los Resultados: (según corresponda)

- Oficina de Recursos Humanos de (indicar Red Prestacional/Red Asistencial/Centro e Instituto Especializado), o
- Sede Central: Gerencia Central de Gestión de las Personas (7mo. piso).

(FIRMA DE LOS MIEMBROS DE LA CDCODP / CDCSCP)

Lugar y Fecha: Puno, 13 de Diciembre de 2019


Abog. César William Sardón Litardo
JEFE OFICINA DE ADMINISTRACION
RED ASISTENCIAL PUNO



Ing. Miguel A. Preguhtegui Mantilla
JEFE DE LA DIVISION DE RECURSOS HUMANOS
RED ASISTENCIAL PUNO



MARIO M. CARBAJAL CARBAJAL
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica
Red Asistencial Puno



Edgardo C. Hito Montaña
JEFE OFICINA DE PLANEAMIENTO Y CALIDAD
RED ASISTENCIAL PUNO
