

RESOLUCION DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 123 -PE-ESSALUD-2019

Lima, 01 de febrero de 2019

CONSIDERANDO:

Que, el inciso h) del artículo 8° de la Ley N° 27056, Ley de Creación del Seguro Social de Salud (ESSALUD), señala que es competencia del Presidente Ejecutivo, designar al personal de dirección y de confianza;

Que, el artículo 16° de la Ley N° 27056, dispone que los trabajadores que ingresen a laborar al servicio del Seguro Social de Salud, están sujetos al régimen laboral de la actividad privada;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 767-PE-ESSALUD-2015 de fecha 31 de diciembre del 2015, modificada por las Resoluciones de Presidencia Ejecutiva Nos. 141,310, 328, 394-PE-ESSALUD-2016, 055, 142, 347, 539-PE-ESSALUD-2017 y 125-PE-ESSALUD-2018 de fechas 03 de marzo, 17 y 30 de junio, 19 de agosto del 2016, 16 de enero, 06 de febrero, 11 de mayo, 14 de agosto del 2017 y 16 de febrero del 2018, se aprobó el texto actualizado y concordado del Reglamento de Organización y Funciones del Seguro Social de Salud – ESSALUD, el mismo que comprende el cargo de dirección de Jefe de Oficina II, nivel Ejecutivo 3 de la Oficina de Defensa Nacional;

Que, resulta necesario designar al funcionario que ejerza las funciones del cargo de dirección antes señalado;

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 43° y 44° del Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-97-TR; y

En mérito a las facultades conferidas por la Ley N° 27056;

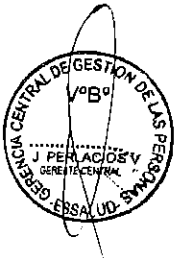
SE RESUELVE:


1. **DESIGNAR** a partir de la fecha, a don **RICHARD DOUGLAS ZUBIATE TALLEDO**, en el cargo de dirección de Jefe de Oficina II, nivel Ejecutivo 3 de la Oficina de Defensa Nacional del Seguro social de Salud – ESSALUD.
2. Autorizar al Gerente Central de Gestión de las Personas a suscribir el contrato de trabajo respectivo, bajo el régimen laboral de la actividad privada, con el señor **RICHARD DOUGLAS ZUBIATE TALLEDO**.
3. El mencionado funcionario deberá suscribir el Acta de Compromiso en el que se manifiesta la necesidad e importancia de implementar el Sistema de Control Interno, el mismo que deberá presentar al Comité de Implementación del Sistema de Control Interno de ESSALUD dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de inicio de su labor, a que se contrae el numeral 1 de la presente resolución.

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL
Seguro Social de Saludwww.essalud.gob.peJr. Domingo Cueto N° 120
Jesús María
Lima 11 – Perú
Tel.: 265-6000 / 265-7000ANA CAROL MONATO SANTOS
FEDATARIO/SUPLENTE
RES. N° 123 -PE-ESSALUD-2019

4. El citado funcionario deberá presentar a la Subgerencia de Gestión de Personal de la Gerencia Central de Gestión de las Personas su Declaración Jurada de Ingresos, Bienes y Rentas dentro de los quince (15) días útiles siguientes a la fecha de inicio de su labor, a que se contrae el numeral 1 de la presente resolución de conformidad con lo dispuesto por la Ley N° 27482, Directiva N° 04-2008-CG/FIS y demás normas reglamentarias. Asimismo, deberá presentar igual Declaración luego de cumplir 12 meses en el cargo y al término de la designación, en el plazo antes mencionado.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE.




MARIELLA G. MOLINELLI ARISTONDO
PRESIDENTA EJECUTIVA
ESSALUD



**ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL
Seguro Social de Salud**


ANA CAROLINA ROMATO SANTOS
FEDATARIO/SUPLENTE
N° 1233-GG-ESSALUD-2019

