



ELÍAS GRIJALVA ALVARADO
PERUANO
FRANCISCO MAZZIOCHIO N° 178 – BREÑA - LIMA
995 646 071--- 981257 567

I. PERFIL :

ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, CON AMPLIA EXPERIENCIA LABORAL, EN LA GESTIÓN DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, DEMOSTRANDO CAPACIDAD DE LIDERAZGO Y EFICACIA EN LAS DIFERENTES ENCARGATURAS ENCOMENDADAS, CONSIGUIENDO EXITOSAMENTE LOS OBJETIVOS Y METAS TRAZADAS.

II. EDUCACIÓN:

ESTUDIOS SUPERIORES.-

- *ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
(EXTENSIÓN SOCIAL - UNIVERSIDAD SAN MARTIN DE PORRES)*
- *TÉCNICO EN ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
(EXTENSIÓN SOCIAL - UNIVERSIDAD INCA GARCILASO DE LA VEGA)*
- *DIPLOMADO DE ESPEC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS GERENCIAL
(UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO Y EL INSTITUTO DE DESARROLLO)*
- *TRAMITE DOCUMENTARIO, ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
(UNIVERSIDAD MAYOR DE SAN MARCOS)*
- *CONTABILIDAD BÁSICA Y TÉCNICO MERCANTIL, DIRECCIÓN DE PROYECCIÓN SOCIAL
(UNIVERSIDAD DE LIMA)*
- *DIPLOMADO DE ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
(UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO Y EL INSTITUTO DESARROLLO)*

CAPACITACIÓN

- *GESTIÓN JEFATURAL*
- *MANDO Y MOTIVACIÓN*
- *CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL INTEGRADA*
- *ACTUALIZACIÓN DE RELACIONES PUBLICAS*
- *ADMINISTRACIÓN PUBLICA*
- *ACTUALIZACION PROFESIONAL DE RELACIONES PUBLICA (CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL IPSS)*
- *CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL IPSS*
- *CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL IPSS*
- *ADMINISTRACION PUBLICA (ANADAD IPSS – CUT – IPSS)*
- *ADMINISTRACION PUBLICA II (INAP CUT – IPSS)*
- *ADMINISTRACION DOCUMENTARIA Y ARCHIVO (CUT – IPSS)*
- *SEMINARIO SOBRE SEGURIDAD SOCIAL (COLEGIO MÉDICO DEL PERÚ)*
- *ADMINISTRACION HOSPITALARIA*
- *DERECHO LABORAL PERUANO*
- *ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL – 90*
- *COMPUTACIÓN WINDOWS 97*
- *NUEVA REGLAMENTACIÓN DE LA LEY DE CONTRATACIÓN Y ADQUISICIONES DEL ESTADO LEY Nº 26850*
- *TRATADO DE LIBRE COMERCIO Y ANÁLISIS ECONÓMICO PERÚ – CHINA*
- *CONGRESO ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES*
- *CONGRESO DEMOCRACIA Y PROCED. PEQUEÑA EMPRESA Y TRIBUTACIÓN*
- *MEDICINA OCUPACIONAL DEL TRABAJO*
- *DEMOCRACIA PRINCIPIOS Y PROCEDIMIENTOS*
- *ADMINISTRACIÓN PÚBLICA II*
- *ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO*
- *SEMINARIO SOBRE SEGURIDAD SOCIAL*
- *SISTEMAS DE CONTABILIDAD – TESORERIA – ABASTECIMIENTO, ADMINISTRACION HOSPITALARIA (CENTRO DE CAPACITACIÓN DEL IPSS)*
- *II FORO INTERNACIONAL REFORMA DE ESSALUD ALTERNATIVAS PARA UN MODELO TRADICIONAL AGOTADO*
- *CURSO A DISTANCIA CIUDADANÍA Y POLÍTICA*
- *CAPACITACIÓN INTITULADOS FDO POR EL DIRECTOR DEL P. RAMON CASTILLA*
- *ADMINISTRACIÓN HOSPITALARIA (ICAEM)*
- *DERECHO LABORAL PERUANO (CIOL – OIT – CAEJ)*
- *ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL (ESCAE – SITRAMUN BELLAVISTA)*
- *INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMÁTICA (INEI)*

- *INSTITUTO PERUANO DE CIENCIAS CONTABLE ADMINISTRACIÓN (IPCCA)*
- *ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (CONGRESO DE LA REPÚBLICA)*
- *DEMOCRACIA Y PROCEDIMIENTO. PEQUEÑA EMPRESA Y TRIBUTACIÓN (CONGRESO DE LA REPÚBLICA – DIRECCIÓN NACIONAL. DE TRABAJADORES DEL PAP)*
- *TRATADO DE LIBRE COMERCIO Y ANÁLISIS ECONÓMICO PERÚ CHINA (DIRECCIÓN NACIONAL DE TRABAJADORES DEL PAP)*

DISTINCIONES, MÉRITOS Y EXPERIENCIAS LABORALES:

- *MEMORÁNDUM S/N DE FECHA 1988, CARTA Nº 012 ADN. H.A. M.R.C. IPSS*
- *KARDISTA DE ABASTECIMIENTO FDO ADM. Y JEFE DE ABASTO DEL H.2 M. R CASTILLA 2 IPSS, FDO ADMINISTRADOR*
- *ACREDITACIÓN COMO MIEMBRO DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LA LEY DE CESES COLECTIVOS Nº 27803 EN REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES COMO C.T.P. FDO. POR MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LA CONFEDERACIÓN DE TRABAJADORES DEL PERÚ.*
- *LEY MARCO DEL EMPLEO PÚBLICO (CERTIFICADO OTORGADO POR AMSSOP COMO EXPOSITOR I FORUM)*
- *DOCUMENTO DE RECONOCIMIENTO POR EL GRUPO ACUERDOS NACIONALES POR LA JUSTICIA.*
- *NOMBRAMIENTO COMO ADMINISTRADOR HOSPITAL APOYO I MARISCAL RAMÓN CASTILLA*
- *CHARLA DE ATENCIÓN AL ASEGURADO (CERTIFICADO OTORGADO POR ESSALUD)*
- *EFICACIA PERSONAL Y AUTOESTIMA (CERTIFICADO OTORGADO POR ESSALUD).*
- *CONVERSATORIO DE CALIDAD PERSONAL Y CALIDAD HUMANA (CERTIFICADO OTORGADO POR ESSALUD).*
- *ADMINISTRADOR DEL HOSPITAL APOYO I MARISCAL CASTILLA (CON RESOLUCIÓN DIRECTORAL 857 – DAP – DGP – IPSS-90).*
- *SE LE ENCARGA EL CARGO DE JEFE ADMINISTRATIVO DEL POLICLINICO MARISCAL RAMON CASTILLA (CON RESOLUCIÓN DIRECTORAL 0136 - DIR - PMRC- IPSS -86).*
- *ENCARGADURA DE LA JEFATURA DEL DPTO DE ABASTECIMIENTO DEL POLICLÍNICO MARISCAL RAMON CASTILLA*
- *RECONOCIMIENTO COMO MIEMBRO DE DIRECTORIO DE CAFAE POR IMPORTANTES SERVICIOS PRESTADOS A CAFAE – IPSS*
- *RECONOCIMIENTO POR BRILLANTE LABOR A FAVOR DEL DESARROLLO A LA LUCHA CONTRA LA POBREZA, LA PAZ Y PROGRESO DE LA NACIÓN.*
- *CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO FDO DRA. ROSA MAVILA LEON DEL ACUERDO NACIONAL POR LA JUSTICIA.*
- *CERTIFICADO DE RECONOCIMIENTO FDO. DIRECTORA DEL HOSPITAL III GRAU RED ALMENARA*
- *CON RESOLUCIÓN MINISTERIAL Nº 178 – 2007 NOMBRAMIENTO COMO REPRESENTANTE DE LOS ASEGURADOS ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO DEL SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD.*
- *INSTITUTO NACIONAL DE DESARROLLO Y ACCIÓN SOCIAL PERÚ*

- RESOLUCIÓN MINISTERIAL Nº 163-2009-TR. (RATIFICACIÓN EL NOMBRAMIENTO COMO REPRESENTANTE DE LOS ASEGURADOS DEL RÉGIMEN LABORAL DE LA ACTIVIDAD PRIVADA ANTE EL CONSEJO DIRECTIVO DEL SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD)
- CONDECORACIÓN DEL CONSEJO DE LA ORDEN PREMIO UNIÓN NACIONAL DEL PERÚ.
- CANDIDATO AL PARLAMENTO ANDINO.

III. EXPERIENCIA LABORAL

- **INSTITUCIÓN:** IPSS POL 2 MARISCAL RAMÓN CASTILLA.
CARGO: TÉCNICO DE ALM Y ADQUIS EN ABASTECIMIENTO
PAGADOR: TESORERÍA
- JEFE DE INFORMACIÓN CONTABLE
- JEFE DE LOGÍSTICA (ABASTEC)
- ADM POR EL HOSPITAL APOYO MARISCAL RAMON CASTILLA “IPSS”
TIEMPO: DEL 01.08.74 AL 11.11.1992
- **INSTITUCIÓN:** COMITÉ ADM. DEL FONDO DE ASIST Y ESTIMULO CAFAE IPSS
CARGO: DIRECTOR
TIEMPO: DEL 01.05.92 AL 15.11.1992
- **INSTITUCIÓN:** FEDERACIÓN DE EMPLEADOS TEC Y PROFESIONALES “IROFIET” CON SEDE EN SAN JOSE DE COSTA RICA
CARGO: VICEPRESIDENTE DE RAMO DE SERV DE SALUD (AFIETSS)
TIEMPO: DEL 13.01.93 AL 25.12.95
- **INSTITUCIÓN:** PENSIÓN HOSPEDAJE BOLOGNESI
CARGO: ADMINISTRADOR
TIEMPO: DEL 01.05.95 AL 28.02.1997
- **INSTITUCIÓN:** JURADO NACIONAL DE ELECCIONES
CARGO: JEFE DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE ABASTECIMIENTO
TIEMPO: DEL 20.01.98 AL 31.12.1998
- **INSTITUCIÓN:** COMUNIDAD ANDINA (CAN)
CARGO: CONSEJERO LABORAL ANDINO
TIEMPO: DEL 05 JULIO/2006 AL 05 JUNIO/2007

- **INSTITUCIÓN:** ESSALUD
CARGO: MIEMBRO DE DIRECTORIO DE ESSALUD
TIEMPO: DE JUNIO/2007 A JUNIO/2009
- **INSTITUCIÓN:** ESSALUD
CARGO: RATIFICACIÓN MIEMBRO DE DIRECTORIO DE ESSALUD
TIEMPO: DE JUNIO/2009 A AGOSTO/2011
- **INSTITUCIÓN:** MINISTERIO DE TRABAJO
CARGO: MIEMBRO DEL CONSEJO NACIONAL DE TRABAJO (CNT)
TIEMPO: EL AÑO 2004 HASTA LA ACTUALIDAD 2015.
- **INSTITUCIÓN:** PODER JUDICIAL
CARGO: ACTUAL MIEMBRO DEL CONSEJO CONSULTIVO LABORAL

IV. REFERENCIAS

- SR. JORGE ARRIOLA TUEROS ADM. DEL POL. RAMÓN CASTILLA IPSS (TEL. 4321858)
- SR. SANTOS CADILLO JARA, (ADM. DE CAFAE TELF: 4713596)
- SR. JAIME SIERRA BOLOGNESIS, (SECRETARIO REGIONAL DEL IRO FIET FAX: 2201793 COSTA RICA)
- SR. OSCAR CACERES RAMIREZ TELF: 4280999 (PROPIEDAD DE HOSTAL)
- SR. ANA DEL CARPIO RIMAS TELF: 4240666 (JEFE DE ABASTECIMIENTO DEL JNE)
- SR. FERNANDO PIO BARRIOS IPENZA (EX PRESIDENTE EJECUTIVO DE ESSALUD)