

AVISO DE CONVOCATORIA

PROCESO DE SELECCION DE PERSONAL PARA LA RED ASISTENCIAL TUMBES

CÓDIGO DE PROCESO DE SELECCIÓN: PS. N° 003-SUP-RATUM-2013
Órgano: Red Asistencial Tumbes

1. **OBJETO:** Cubrir temporalmente por Suplencia el siguiente cargo para la Red Asistencial Tumbes:

CARGO	CÓDIGO DE CARGO	CANTIDAD	DEPENDENCIA
Obstetriz	P2OB	01	Hospital I "Carlos Alberto Cortez Jimenez"
TOTAL		01	

2. REQUISITOS OBLIGATORIOS:

- Presentar Solicitud de Inscripción para el cargo al que postula y Declaraciones Juradas según modelo, que deberán descargarse de la página Web: www.essalud.gob.pe (link: Oportunidades laborales) (Formato 1, 2, 3, 5 y 6).
- Presentar Curriculum Vitae documentado y foliado (copias simples), detallando la formación adquirida, periodos y lugares donde se desarrolló la experiencia laboral, así como la denominación, fechas y duración de los eventos de capacitación.
- Adjuntar copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- No haber sido destituido de la Administración Pública o Privada en los últimos 05 años.
- No haber tenido relación laboral con EsSalud a plazo indeterminado durante los 12 últimos meses, a efectos de la contratación a plazo fijo.
- No tener vínculo laboral vigente con ESSALUD (nombrado, contratado a plazo indeterminado, contratado por servicio específico o contratación administrativa de servicios CAS), excepto los contratados por suplencia.
- Disponibilidad Inmediata.

FORMACIÓN

- Presentar copia simple del Título Profesional Universitario de Obstetriz, Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado, así como Resolución del SERUMS correspondiente a la profesión.

EXPERIENCIA LABORAL

- Acreditar* Experiencia Laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines a la profesión y/o cargo, con posterioridad a la obtención del Título Profesional, excluyendo el SERUMS.
Se considerará la Experiencia Laboral en Entidades Públicas a partir de la culminación del SERUMS y la efectuada bajo la modalidad de Servicios No Personales u Honorarios Profesionales siempre que el postulante adjunte documentación por la que pruebe haber prestado servicios en dicha condición laboral por el periodo que acredita.
No se considerará como experiencia laboral: Trabajos Ad honorem ni Prácticas.

CAPACITACIÓN

- Acreditar* capacitación o actividades de actualización mínima de 50 horas en temas afines a la profesión, realizada desde el año 2009 a la fecha.
- Manejo de Software en entorno Windows: Procesador de Texto, Hoja de Cálculo y Correo Electrónico.

- (*) La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios, tales como contratos, boletas de pago y/o recibo por Honorarios Profesionales. Los postulantes que no lo hagan serán descalificados.

3. LUGAR Y FECHA DE INSCRIPCIÓN – RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR

La inscripción de los postulantes se realizará el día 12 de Marzo del 2013, de 08:00 a 13:00 horas en la Oficina de Recursos Humanos de la Red Asistencial Tumbes, sito en Av. Panamericana Norte Km. 1625 - Tumbes.

Los resultados de la evaluación curricular se publicarán a partir del día 14 de Marzo del 2013, a las 17:00 horas, en la marquesina ubicada en la puerta principal del Hospital I Tumbes. Las demás evaluaciones se llevaran a cabo el día 15 de Marzo del 2013 a partir de las 09:00 horas, lo que se hace de su conocimiento para las previsiones del caso.

NOTA: Los documentos presentados no serán devueltos. Para la contratación del postulante seleccionado, éste presentará la documentación original sustentatoria. El postulante seleccionado podrá ser incorporado y/o desplazado a otro centro asistencial de la Red Asistencial, dependiendo de las necesidades de servicio. La suplencia esta supeditada a la reincorporación del trabajador titular.

Tumbes, 06 de Marzo del 2013