

AVISO DE CONVOCATORIA
**PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL POR SUPLENCIA
PARA LA SEDE CENTRAL**

| |
|--|
| Código de Proceso de Selección: PS. 084-SUP-SCENT-2010 Órgano: Sede Central |
|--|

1. **OBJETO:** Cubrir temporalmente por suplencia el siguiente cargo para la Gerencia Central de Prestaciones de Salud:

| Cargo | Código de Cargo | Cantidad | Dependencia |
|--------|-----------------|----------|---|
| Médico | P1ME | 01 | Gerencia Central de Prestaciones de Salud |

2. REQUISITOS OBLIGATORIOS:

- Presentar Solicitud de Inscripción (Formato 1) y Declaraciones Juradas (Formato 2 y 3), que deberán descargarse de la página web: www.essalud.gob.pe (link: Oportunidades Laborales).
- Presentar Curriculum Vitae documentado, detallando la formación adquirida, periodos y lugares donde se desarrolló la experiencia laboral, así como la denominación, fechas y duración de los eventos de capacitación.
- Adjuntar copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- No haber sido destituido de la Administración Pública o Privada en los últimos 05 años.
- No haber tenido relación laboral con EsSalud a plazo indeterminado durante los 12 últimos meses, a efectos de la contratación a plazo fijo.
- No tener vínculo laboral vigente con EsSalud, excepto los contratados por suplencia.

FORMACION

- Presentar copia simple del Título Profesional de Médico Cirujano, Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado, y Resolución de SERUMS correspondiente a la profesión.
- De preferencia contar con Maestría concluida en Salud Pública, Administración Hospitalaria, o Gestión de Servicios de Salud.

EXPERIENCIA LABORAL

- Acreditar* experiencia laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones como Médico Auditor, con posterioridad al Título Profesional, excluyendo el SERUMS.
Se considerará la experiencia laboral en Entidades Públicas a partir de la culminación del SERUMS, y la efectuada bajo modalidad de Servicios No Personales u Honorarios Profesionales siempre que el postulante adjunte documentación por la que pruebe haber prestado servicios en dicha condición laboral por el período que acredita.
No se considerará como experiencia Laboral: Trabajos Ad Honorem, Pasantías ni Prácticas.

CAPACITACION

- Acreditar* capacitación mínima de 40 horas en temas afines a la profesión y 80 horas en temas especializados en Auditoría Médica, realizada desde el año 2005 a la fecha.
- Manejo de software en entorno Windows: Procesador de texto, Hoja de cálculo, Presentadores y Correo electrónico.
- Disponibilidad inmediata.

(*) La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los postulantes que no lo hagan serán descalificados.

3. LUGAR Y FECHA DE INSCRIPCIÓN – RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR

La inscripción de los postulantes se realizará el 02 y 03 de Agosto de 2010, de 09:00 a 16:00 horas en la Oficina de Trámite Documentario de la Secretaría General de EsSalud, sito en Av. Arenales N° 1402 (Edificio Lima) – Jesús María.

Los resultados de la evaluación curricular se publicarán el 05 de Agosto de 2010 a las 16:00 horas, en las marquesinas del lugar de inscripción.

NOTA: Los documentos presentados no serán devueltos. Para la contratación de los postulantes seleccionados, deberán presentar la documentación original sustentatoria.
La suplencia está supeditada a la reincorporación del trabajador titular.