

AVISO DE CONVOCATORIA

PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

Código de Proceso de Selección: P.S. 007-SUP-CNSR-2013
Órgano: Centro Nacional de Salud Renal

OBJETO: Cubrir temporalmente por suplencia el siguiente cargo para el Centro Nacional de Salud Renal:

CARGO	CANTIDAD	CODIGO DE CARGO	DEPENDENCIA
Nutricionista	01	P2NU	Departamento de Ayuda al Tratamiento

1. REQUISITOS OBLIGATORIOS:

- Presentar Solicitud de Inscripción para el cargo al que postula (Formato 1) y Declaraciones Juradas (Formatos 2, 3, 5 y 6).según modelo, que deberán descargarse de la página Web: www.essalud.gob.pe (link: Oportunidades Laborales).
- Presentar Curriculum Vitae documentado y debidamente foliado, detallando la formación, periodos y lugares en donde se desarrolló la experiencia laboral, así como la denominación, fechas y duración de los eventos de capacitación.
- Adjuntar copia simple del documento de identidad (DNI) vigente.
- No haber sido destituido de la Administración Pública o Privada en los últimos 05 años.
- No haber tenido relación laboral con EsSalud a plazo indeterminado durante los 12 últimos meses, a efectos de la contratación a plazo fijo.
- No tener vínculo laboral vigente con ESSALUD (nombrado, contratado a plazo indeterminado, contratado por servicio específico o Contratación Administrativa de Servicios CAS), excepto los contratados por suplencia, para lo cual deberá adjuntar el documento que acredite tal condición al momento de la inscripción.
- Disponibilidad inmediata.

FORMACION

- Presentar Copia simple del Título Profesional Universitario en Nutricionista, Constancia de Colegiatura, Constancia de Habilitación Profesional vigente y Resolución del SERUMS correspondiente a la profesión.

EXPERIENCIA LABORAL

- Acreditar* experiencia mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines al cargo, de los cuales deberá acreditar como mínimo seis meses en Servicios de Hemodiálisis, con posteridad a la obtención de título profesional, excluyendo el SERUMS.
Se considerará la experiencia laboral en Entidades Públicas a partir de la culminación del SERUMS, y la efectuada bajo modalidad de Servicios No Personales siempre que el postulante adjunte documentación que pruebe haber recibido ingresos en dicha condición laboral por el período que acredita.
No se considerará como experiencia Laboral: Trabajos Ad Honorem, en domicilio, Pasantías ni Prácticas.

CAPACITACION

- Acreditar* capacitación profesional mínima de 30 horas afines al cargo, realizada desde el año 2010 a la fecha.
- Manejo de software en entorno Windows: Procesador de texto, Hoja de cálculo y Correo electrónico.

(*) La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios, los postulantes que no lo hagan serán descalificados.

2. LUGAR Y FECHA DE INSCRIPCIÓN – RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN CURRICULAR

La inscripción de los postulantes se realizará el día 08 de abril del 2013 de 08.30 a.m. a 12.30 p.m. y de 02:30 p.m. a 04:30 p.m. en la División de Recursos Humanos, sito en Jr. Coronel Zegarra N° 223 - Jesús María.

Los resultados de la evaluación curricular se publicarán a partir del día 10 de abril del 2013, en las marquesinas del lugar de inscripción a horas 5:00pm. Las siguientes evaluaciones se realizarán a partir del día 11 de Abril del 2013, a partir de las 10:00 a.m. Lo que se hace de su conocimiento para las previsiones del caso.

NOTA: Los documentos presentados no serán devueltos. Para la contratación del postulante seleccionado, presentará la documentación original sustentatoria.
La suplencia está supeditada a la reincorporación del trabajador titular.

Jesús María, 01 de Abril del 2013