

AVISO DE CONVOCATORIA

PROCESO DE SELECCIÓN PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

Código del Proceso de Selección: PS. 011 -CAS-INCOR-2011

Órgano que requiere los servicios: Instituto Nacional Cardiovascular – INCOR

1. OBJETO: Prestar el servicio que se indica hasta el 31 de Diciembre de 2011:

| Servicio | Especialidad | Cantidad | Retribución mensual | Área contratante |
|--------------|--|-----------|---------------------|-----------------------------------|
| Profesional | Administración, Contabilidad, Economía, Ingeniería Industrial o afines | 01 | 2,800.00 | Instituto Nacional Cardiovascular |
| TOTAL | | 01 | | |

2. NATURALEZA JURÍDICA DEL CONTRATO: Contrato Administrativo de Servicios (D.Leg.1057)

3. ACTIVIDADES PRINCIPALES: La persona que se contrate prestarán servicios realizando actividades inherentes a su profesión. La jornada es de 48 horas semanales. El (la) contratado(a) prestará servicios en la Oficina de Logística (ex División de Adquisiciones) del Instituto Nacional Cardiovascular

4. RETRIBUCION MENSUAL

La que se indica en el cuadro adjunto.

5. REQUISITOS:

5.1 DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- Solicitud de Inscripción (Formato 1-CAS), Declaraciones Juradas (Formato 2, 3, 5 y 6 - CAS) y Curriculum Vitae documentado, detallando los aspectos de formación, experiencia laboral y capacitación de acuerdo a las instrucciones indicadas en la página web.
- Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Los formatos y otros documentos a presentar deben descargarse de la página web: www.essalud.gob.pe (link: Contratación Administrativa de Servicios - Convocatorias).

5.2 PERFIL BÁSICO DEL POSTULANTE:

PROFESIONAL

FORMACIÓN

Presentar copia simple del Título Profesional Universitario en Administración, Contabilidad, Economía, ingeniería Industrial o afines, Constancia vigente de encontrarse Colegiado y Habilitado.

EXPERIENCIA LABORAL

Acreditar como mínimo dos (02) años en el desempeño de actividades afines a la profesión, de los cuales seis (06) meses deberá acreditar en actividades de adquisiciones en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado, con posterioridad a la obtención del Título Profesional.

Se puede considerar los Servicios No Personales u Honorarios Profesionales, siempre que sustenten documentadamente. No se considera servicios Ad Honorem ni prácticas.

CAPACITACIÓN

Acreditación mínima de 60 horas en cursos relacionados a su profesión y en la Ley de Contrataciones del Estado, realizadas a partir del año 2006 a la fecha.

Acreditar capacitación de SAP R/3 Logístico.

De preferencia tener capacitación en Adquisición de bienes hospitalarios.

Manejo de software en entorno a Windows: Procesador de texto, Hoja de cálculo, Presentadores y Correo electrónico.

6. LUGAR Y FECHA DE INSCRIPCIÓN - RESULTADOS DE LA EVALUACION CURRICULAR

La inscripción de los postulantes se realizará el 14 de Diciembre de 2011, de 09:00 a 13:00 horas en la Oficina de Trámite Documentario del Instituto Nacional Cardiovascular - INCOR, sito en el Jr. Coronel Zagarra N° 417 - Jesús María, Lima.

Los resultados de la evaluación curricular se publicarán el 15 de Diciembre de 2011, a las 09:00 horas en las marquesinas del lugar de inscripción. Las siguientes evaluaciones se efectuarán el mismo día 15 de Diciembre a partir de las 9:30 a.m.

NOTA: La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los postulantes que no lo hagan serán descalificados. Los expedientes recibidos no serán devueltos.