

AVISO DE CONVOCATORIA

PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL POR SUPLENCIA PARA LA RED ASISTENCIAL HUÁNUCO

Código de Proceso de Selección: P.S.006-SUP-RAHUA-2013
Órgano: Red Asistencial Huánuco

1. **OBJETO:** Cubrir temporalmente por suplencia los siguientes cargos:

Cargo	Código de Cargo	Cantidad	Dependencia
Enfermera(o)	P2EN	02	Hospital II Base Huánuco
		01	Hospital II Base Huánuco - PADOMI
TOTAL		03	

2. **REQUISITOS OBLIGATORIOS:**

- Presentar Solicitud de Inscripción (Formato 1) y Declaraciones Juradas (Formato 2, 3, 5 y 6), según modelo, que deberán descargarse de la página web: www.essalud.gob.pe (link: Oportunidades Laborales).
- Presentar Curriculum Vitae documentado y debidamente **foliado**, detallando la formación adquirida, periodos y lugares donde se desarrolló la experiencia laboral, así como la denominación, fechas y duración de los eventos de capacitación.
- Adjuntar copia simple del Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- No haber sido destituido de la Administración Pública o Privada en los últimos 05 años.
- No haber tenido relación laboral con EsSalud a plazo indeterminado durante los 12 últimos meses, a efectos de la contratación a plazo fijo, para lo cual deberá adjuntar el documento que acredite tal condición al momento de la inscripción.
- No tener vínculo laboral vigente con ESSALUD (nombrado, contratado a plazo indeterminado, contratado por servicio específico o Contratación Administrativa de Servicios - CAS), excepto los contratados por suplencia.
- Disponibilidad Inmediata.

FORMACIÓN

- Presentar copia simple del Título Profesional Universitario de Enfermera(o), Constancia de Colegiatura, Constancia de Habilitación Profesional vigente y Resolución del SERUMS correspondiente a la profesión.

EXPERIENCIA LABORAL

- Acreditar* experiencia laboral mínima de un (01) año en el desempeño de funciones afines al cargo, con posterioridad a la obtención del Título Profesional, excluyendo el SERUMS. Se considerará la Experiencia Laboral en Entidades Públicas a partir de la culminación del SERUMS y la efectuada bajo la modalidad de Servicios no Personales u Honorarios Profesionales, siempre que el postulante adjunte documentación por la que pruebe haber prestado servicios en dicha condición laboral por el período que acredita. No se considerará como experiencia laboral: Trabajos Ad honorem, a domicilio, Pasantías ni Prácticas.

CAPACITACIÓN

- Acreditar* capacitación profesional mínima de 30 horas afines al cargo, realizada a partir del año 2009 a la fecha.
- Manejo de software en entorno Windows: Procesador de texto, Hoja de cálculo y Correo electrónico.

(*) La acreditación implica presentar copia de los documentos sustentatorios. Los postulantes que no lo hagan serán descalificados.

3. LUGAR Y FECHA DE INSCRIPCION – RESULTADOS DE LA EVALUACION CURRICULAR

La inscripción de los postulantes se realizará el día 20 de Marzo de 2013, de 08:00 a 13:00 horas en la Oficina de Recursos Humanos de la Red Asistencial Huánuco, sito en Jr. Constitución N°601 - Huánuco.

Los resultados de la evaluación curricular se publicarán a partir del día 21 de Marzo de 2013, a las 16:00 horas, en las marquesinas del lugar de inscripción. Las siguientes evaluaciones se llevaran a cabo el día 22 de Marzo del 2013 a partir de las 08:00 horas, lo que se hace de su conocimiento para las previsiones del caso.

NOTA: Los documentos presentados no serán devueltos. Para la contratación de los postulantes seleccionados, éstos presentarán la documentación original sustentatoria. Los postulantes seleccionados podrán ser incorporados y/o desplazados a otro centro asistencial de la Red Asistencial, dependiendo de las necesidades de servicio. La suplencia esta supeditada a la reincorporación del trabajador titular.

Huánuco, 14 de Marzo del 2013