

CHECK LIST

¿Cómo puedo asegurarme que mi expediente está completo al momento de inscribirme?

Te podemos ayudar... verifica el siguiente listado para estar seguro de cumplir con lo que se requiere:

- Formato de Postulante a Promoción emitido por el SISPROM **(generado solo dentro de las fechas de inscripción, del 09 de octubre al 23 de octubre del 2017)**
- Formato de Inscripción **(Anexo N° 02)**
- Currículum Vitae descriptivo **(Anexo N° 03)** y documentado con todos los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos establecidos en el perfil de la convocatoria.
- Declaración Jurada de no tener impedimento para postular **(Anexo N° 04)**
- Declaración Jurada de Compromiso Institucional **(Anexo N° 05)**

NO OLVIDE QUE:

- ✓ Todos los formatos deben estar correctamente completados y llenados.
- ✓ Los documentos a presentar deben ser firmados en cada hoja por el postulante y debidamente foliado todo el expediente (de atrás hacia adelante).
- ✓ Los documentos sustentatorios del CV deberán contar con la autenticación por Fedatario Institucional o Notario Público en original (no fotocopia), el cual consignará sello, firma y fecha de validación. La autenticación es válida desde el 24 de abril del 2017 hasta el 23 de octubre del 2017. La fotocopia de documentos que se presenten deben ser claras, legibles y completas.