

MEMORANDO CIRCULAR N° 195 -GCGP-ESSALUD-2022

PARA : GERENTE DE RED PRESTACIONAL
GERENTE Y DIRECTOR DE RED ASISTENCIAL
GERENTE Y DIRECTOR DE INSTITUTO Y CENTRO ESPECIALIZADO
JEFE DE OFICINA DE ADMINISTRACION DE RED PRESTACIONAL,
RED ASISTENCIAL, INSTITUTO Y CENTRO ESPECIALIZADO
JEFE DE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE RED
PRESTACIONAL, RED ASISTENCIAL, INSTITUTO Y CENTRO
ESPECIALIZADO
GERENTE CENTRAL Y JEFE DE OFICINA EN LA SEDE CENTRAL
JEFE DEL ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

DE : Abog. ALEX VERA ÁLVAREZ
Gerente Central de Gestión de las Personas

ASUNTO: Modificación del Cronograma de Actividades del proceso de promoción de personal

REFERENCIA: Memorando Circular N° 183-GCGP-ESSALUD-2022

FECHA: 27 JUL 2022

Tengo a bien dirigirme a usted para saludarlo y hacer de su conocimiento que, con la finalidad que los servidores que desean participar para acceder a cargos y plazas de los Grupos Ocupacionales Profesional y Técnico en mérito a la implementación del "Procedimiento de Promoción del Personal de la Institución a los cargos de los Grupos Ocupacionales Profesional y Técnico" establecido en el memorando de la referencia, resulta pertinente posibilitar la ampliación de cargos y plazas así como un sinceramiento de las ubicaciones de las mismas, a efecto que se cumpla con el objetivo señalado en el literal I del citado documento.

En tal sentido, considerando que la Gerencia de Políticas y Organización del Recurso Humano (GPORH) podrá proponer las acciones no previstas que contribuyan al adecuado desarrollo del proceso, esta Gerencia Central ha visto por conveniente la modificación del Cronograma de Actividades consignado en el Anexo N° 15 del mismo en mérito a lo expuesto en el párrafo precedente, por lo que el órgano a su cargo en forma inmediata y bajo responsabilidad deberá dar estricto y obligatorio cumplimiento a lo establecido en el citado documento, el mismo que deberá ser difundido ampliamente en todas las dependencias de su ámbito; debiendo señalar que el mismo podrá ser apreciado en el portal web Institucional.

Sin otro particular, me despido expresándole las muestras de mi especial consideración.

Atentamente,



.....
ALEX VERA ALVAREZ
Gerente Central de Gestión de Personas (e)
EsSalud

SMO/VMII/YCG.

NIT: 069-2022-072

c.c.: Gerencia General
Secretaría General
Gerencia de Administración de Personal
Gerencia de Políticas y Organización del Recurso Humano
Sub Gerencia de Gestión de Personal
Sub Gerencia de Programación de Recursos Humanos
Sub Gerencia de Gestión de la Incorporación

ANEXO N° 15
(Para la CCP, SGGI y Postulantes)

**CRONOGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE PROMOCIÓN DEL
PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN A LOS CARGOS DE LOS GRUPOS
OCUPACIONALES PROFESIONAL Y TÉCNICO**

N°	ACTIVIDAD	FECHA
01	Difusión del Proceso de Promoción	Desde el 04.07.2022
02	Organización e Instalación de las CCP y determinación de los Representantes de la Sede Central	A partir del 05.07.2022 Al 20.07.2022
03	Elaboración del Aviso de Convocatoria por parte de los OO.DD y de la Sede Central	A partir del 15.07.2022 Al 05.08.2022
04	Difusión del Aviso de Convocatoria	A partir del 03.08.2022 Al 12.08.2022
05	Inscripción de Postulantes (virtual: SISPROM y presencial: entrega del expediente)	Del 15.08.2022 Al 23.08.2022
06	Elaboración del Informe de Carrera Administrativa (ORH en los OODD y SGGP en la Sede Central) y entrega a las respectivas CCP de los OODD y SGGI de la Sede Central	A partir del 24.08.2022 Al 05.09.2022
07	Evaluación Curricular en los OODD (CCP) y en la Sede Central (SGGI)	A partir del 02.09.2022 Al 20.09.2022
08	Evaluación Curricular: CCP envía expedientes "Aptos" a la SGGI	A partir del 19.09.2022 Al 22.09.2022
09	Evaluación Curricular: SGGI verifica evaluación	A partir del 21.09.2022 Al 19.10.2022
10	Publicación de Resultados de la Evaluación Curricular	El 20.10.2022
11	Publicación de Cuadro de Méritos Preliminar	El 21.10.2022
12	Presentación de recursos de reconsideración Envío de los recursos de reconsideración a la SGGI	Del 24.10.2022 Al 15.11.2022
13	Revisión, pronunciamiento y publicación de la revisión de los recursos de reconsideración por parte de la SGGI	A partir del 25.10.2022
14	Publicación del Cuadro de Méritos Final: - Para los cargos convocados en los que no se han presentado recursos de reconsideración.	El 16.11.2022
	- Para los cargos convocados en los que se ha presentado recursos de reconsideración	A partir del 17.11.2022
15	Elaboración y elevación de proyectos de resolución de asignación emitido por la GPORH a la GCGP	A partir del 18.11.2022
16	Envío de resolución de asignaciones a ganadores a través de las ORH de los OODD para su notificación. En la Sede Central a través de la Oficina de Trámite Documentario (GCGP)	A partir del 21.11.2022
17	Elaboración y elevación de Informe Final de las CCP a la SGGI	A partir del 22.11.2022 Al 25.11.2022
18	Elaboración y elevación de Informe Final de la GPORH a la GCGP	A partir del 28.11.2022

Nota: El Cronograma de Actividades adjunto podría estar sujeto a variaciones, de acuerdo a la evaluación de la GPORH.

