

**ANEXO N° 9.-B**  
(Para la CNCP, CDCODP y CDCSCP)

**CARTA CIRCULAR N° 201-GCGP-ESSALUD-2019 Y MODIFICATORIAS  
PROCEDIMIENTO DE PROMOCION DE PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN A LOS CARGOS  
DE LOS GRUPOS OCUPACIONALES PROFESIONAL Y TÉCNICO**

**RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS**

OO.DD./DEPENDENCIA DE SEDE CENTRAL: RED ASISTENCIAL PUNO

CARGO CONVOCADO: Técnico de Servicios Administrativo y Apoyo

NIVEL: \_\_\_\_\_ T - 2 \_\_\_\_\_ CÓDIGO SISPROM: T2TAD-302

UBICACIÓN: Oficina de Planeamiento y Calidad

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE OBTENIDO
1	MESTAS PEREZ VILMA	28

1. De acuerdo a la Reprogramación del Cronograma de Actividades modificado con Carta Circular N° 289-GCGP-ESSALUD-2019 (OODD) y Carta Circular N° 290-GCGP-ESSALUD-2019 (Sede Central), se realizará la siguiente actividad:

**Actividad:** Publicación del Cuadro de Méritos.

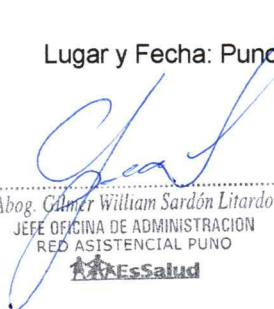
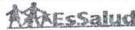
**Fecha:** 09 y 10 de diciembre del 2019.

**Lugar de publicación de los Resultados: (según corresponda)**

- Oficina de Recursos Humanos de (indicar Red Prestacional/Red Asistencial/Centro e Instituto Especializado), o
- Sede Central: Gerencia Central de Gestión de las Personas (7mo. piso).

**(FIRMA DE LOS MIEMBROS DE LA CDCODP / CDCSCP)**

Lugar y Fecha: Puno, 13 de Diciembre de 2019

  
Abog. César William Sardón Litardo  
JEFE OFICINA DE ADMINISTRACION  
RED ASISTENCIAL PUNO  


  
Ing. Miguel A. Preguhtegui Mantilla  
JEFE DE LA DIVISION DE RECURSOS HUMANOS  
RED ASISTENCIAL PUNO  


  
MARIO M. CARBAJAL CARBAJAL  
Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica  
Red Asistencial Puno  


  
Edgardo C. Hito Montaña  
JEFE OFICINA DE PLANEAMIENTO Y CALIDAD  
RED ASISTENCIAL PUNO  
